

# 商業概論教學計劃

任課教師：孫國芬

## 一、教學目標：

1. 介紹商業的基本概念，配合學生所熟悉的生活經驗，使學生能具備現代生活中應有的商業知識。加上相關時事，使學生更能融會貫通並且努力熟練。
2. 為期學生能順利金榜題名，再幫助學生對已學過之每一章節內容有邏輯性的了解，透過理解後將會產生較深刻的記憶，亦才能應付命題趨勢。

## 二、教學內容：

1. 第六章行銷管理
2. 第七章人力資源管理
3. 第八章財務管理
4. 第九章商業法律
5. 第十章商業未來發展

## 三、教學方法：

1. 配合學生程度講述內容，適時強調重點，提升學習興趣，助益升學。
2. 指導課前預習、課後復習，平時進行隨堂筆試、口試，掌握學習狀況。
3. 指導學生閱讀報章雜誌商業版等。

## 四、重要行事：

1. 114/10/14、10/15日第一次段考。
2. 114/11/27、11/28日第二次段考。
3. 115/01/15、01/16、01/19日期末考。

## 五、結語：

近年來商業概論的出題方式，已從以往偏重記憶性題目轉向觀念性、理解性題目，因此同學必須改變商業概論是「背多分」的觀念，而必須對主題作整體性的了解與分析，才能獲得高分。除了課程的內容外，近年來亦出現時事題，同學平日需留意社會現象，以吸收更多的商業知識。學習＝記憶＋遺忘，學習是有訣竅的，記憶愈多遺忘就愈少，理解後的記憶才是真記憶，讀得次數愈多，記憶就愈強。

聯絡方式：(02)2321-4765#301

gfs8217@cogsh. tp. edu. tw